

Auslagenabrechnung



Esslingen den, _____

Zu überweisen an:

Name: _____

IBAN.: _____

Aktion* _____

- Stufen: Biber Wölflinge Jupfis Pfadfinder Rover Leiter
- Wurde bereits über Handkasse abgerechnet
 Wurde über E – mailverkehr angefordert

* bei verschiedenen Aktionen, bitte für jede Aktion eine eigene Auslagenabrechnung verwenden

Bitte die Auslagen** angeben:

** Sammelbegriffe wie Lebensmittel, Fahrtkosten, Bastel-/Lagermaterial..... verwenden

1.	_____		_____	€
2.	_____		_____	€
3.	_____		_____	€
4.	_____		_____	€
5.	_____		_____	€
6.	_____		_____	€
7.	_____		_____	€
8.	_____		_____	€
9.	_____		_____	€
10.	_____		_____	€

Gesamtausgabe(n): | _____ €

Vorstand

Datum

- Bitte für jedes Projekt eine eigene Auslagenabrechnung erstellen
- Abrechnungen haben zeitnah zu erfolgen
- Im Zweifelsfall vom Vorstand abzeichnen lassen (der Kassierer hat keine Entscheidungsgewalt)
- Kontakt: Markus Appenmaier | Kasse@dpsg-esslingen.de | 0711 - 85 63 00

Bitte Kassenzettel beifügen, nummerieren und oben RECHTS anheften